

**ZASADY KORZYSTANIA
Z SYSTEMU FREKWENCJI DZIECKA E-ROP
W PRZEDSZKOLU NR 23 WE WROCŁAWIU
§ 1**

Brelok e- rop

1. Rodzicom Przedszkole udostępni 2 breloki do czytnika obecności dziecka w przedszkolu.
2. Breloki wydawane są na cały okres pobytu dziecka w przedszkolu.
3. Brelok jest własnością przedszkola i wydawany jest za pokwitowaniem rodzicom lub osobie upoważnionej przez rodzica.
4. Zagubienie, zniszczenie lub prośba o udostępnienie dodatkowego breloka, oznacza konieczność wyrobienia nowego breloka na koszt rodziców .
5. Opłata za wydanie nowego breloka może być pobierana w kwocie 15 zł, opłata jest bezzwrotna.
6. Wszystkie breloki podlegają zwrotowi, należy je oddać za pokwitowaniem w ostatnim dniu pobytu dziecka w przedszkolu.
7. W przypadku niezwrócenia breloków, rodzice ponoszą koszt jak za wydanie nowego breloka, opłata wg §1 pkt.5

§ 2

Użytkowanie breloka

1. Każdy wydany brelok jest ściśle przypisany do dziecka, nie podlega zamianie z innym dzieckiem lub rodzicem.
2. Brelok należy odcisnąć niezwłocznie przy wejściu i przy wyjściu dziecka z przedszkola.
3. Brak odcisku breloka (na wejściu lub na wyjściu) w dniu obecności dziecka będzie traktowane w systemie jako cały dzień jego obecności w godzinach pracy placówki, tj. **od 06.30 do 17.00** czyli zostanie naliczona płatność za cały dzień wraz z wyżywieniem (tj. 10,5 godziny).
4. Przekazanie breloka osobie trzeciej nie jest jednoznaczne z upoważnieniem tej osoby do odbioru dziecka.
5. Osoba upoważniona, nie posiadająca breloka, może odebrać dziecko zgodnie z zasadą opisaną w **§ 2** pkt. 3.

§ 3

1. Pokwitowanie odbioru breloka jest jednoznaczne z akceptacją w/w zasad korzystania

POBRANIE BRELOKÓW DO SYSTEMU FREKWENCJI:

GRUP A	IMIĘ I NAZWISKO DZIECKA	NR BRELOKÓW	DATA	PODPIS OSOBY ODBIERAJĄCEJ BRELOKI

ZWROT BRELOKÓW:

Data zwrotu:

Ilość zwracanych breloków:.....

.....
Czytelny podpis osoby dokonującej zwrotu

.....
Czytelny podpis osoby przyjmującej zwrot